

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

Протокол № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции ГБПОУ РО «БГИТ»

г. Белая Калитва

от 17.09. 2024г.

Присутствовали:

1. Крашнев О.Е. – директор техникума, председатель комиссии;
2. Зубкова О.Н. – замдиректора по УВР, зампредседателя комиссии;
3. Бендеберина А.А. – и.о. замдиректора по БиАХР, член комиссии.
4. Зайцев А.П. – председатель профкома, преподаватель, член комиссии.
5. Первунина Л.В. – главный бухгалтер техникума, член комиссии.
6. Козлова Е.Б. – юрисконсульт, член комиссии.
7. Хижнякова И.А. – специалист по кадрам, секретарь комиссии.

Повестка дня:

1. Рассмотрение локального акта Кодекс этики и служебного поведения работников техникума. (Зубкова О.Н.)
2. С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБПОУ РО «БГИТ», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 03.08.2018г).

Слушали:

1. По первому вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных правонарушений Зубкову О.Н., которая обратила внимание на необходимость переутверждения локального акта. Целями Кодекса являются: установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности; содействие укреплению авторитета педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность; обеспечение единых норм поведения педагогических работников. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

2. По второму вопросу слушали директора Крашневую О.Е. Она ознакомила членов комиссии с установлением персональной ответственности работников ГБПОУ РО «БГИТ» за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов техникума. Заместителям директора Зубковой О.Н., Калабуховой Л.А., Шматко Г.В., Бендебериной А.А., главному бухгалтеру Первуниной Л.В., заведующей УМО Гавриковой Е.В., юрисконсульту Козловой Е.Б., специалисту по кадрам Хижняковой И.А. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операции устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

Постановили:

1. Одобрить локальный акт Кодекс этики и служебного поведения работников техникума.
2. Информацию Крашневой О.Е. принять к сведению. Ознакомить о персональной ответственности работников ГБПОУ РО «БГИТ» за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов техникума.

Председатель комиссии



О.Е. Крашневая

Секретарь комиссии



Хижнякова И.А.