

**Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области
«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»**

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «БГИТ»
О.Е.Крашнев
«09» сентября 2024 г.



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Объекты контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Мероприятия по завершению контроля	Сроки проверки	Ответственные лица
1	2	4	5	6	7	8
1	Реализация ФГОС СПО	Проведение контрольных мероприятий по проверке полноты и качества реализации ФГОС СПО (посещение занятий, оценка качества подготовленных методических материалов)	- выполнение требований ФГОС СПО - мониторинг качества знаний студентов	Обсуждение на заседаниях ППЦ, Методсовете.	октябрь 2024 -май 2025	Зам. директора по УВР, УМР, УПР, методист, председатели ППЦ
2	Мониторинг качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО	Проведение директорских и срезовых контрольных работ. Посещение и оценка качества подготовки и проведения лабораторных и практических работ, их методического обеспечения Оценка качества курсового проектирования и защиты	- работа по определению качества подготовки специалистов, их соответствия предъявляемым требованиям; - комплексный анализ уровня учебного процесса, его результатов в соответствии с требованиями ФГОС СПО; - определение уровня усвоения студентами учебно-программного	Обсуждение на педсовете, методсовете, совещание при директоре, совещание у зам. директора по УВР	октябрь 2024 -май 2025 ноябрь, март	Директор, заместитель директора по УВР, УМР, УПР, методист, председатели ППЦ

	курсовых работ.	материала по дисциплинам всех циклов; - состояние практического обучения; - определение эффективности отбора содержания и выбора форм промежуточной аттестации студентов; определение уровня знаний студентов по итогам промежуточной аттестации; - работа по определению эффективности содержания и форм итоговой аттестации выпускников.	апрель февраль май	
3	Комплексная проверка системы организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО и работы преподавателей по подготовке специалистов по специальностям	Выборочное посещение занятий, просмотр студенческих конспектов, экзаменационных билетов, тестовых заданий, УМК дисциплин. Проведение директорских и срезовых контрольных работ. Проведение проверки качества подготовки и проведения лабораторных и практических работ, посещение их.	Заседание педагогического совета, совещание у зам. директора по УВР	ноябрь 2024 июнь 2025 Директор, заместитель директора по УВР; УМР, УПР, методист; председатели ПЦК

			-состояние практического обучения; -анализ организации и проведения всех видов производственной практики; -уровень организации, методического обеспечения и результатов курсового проектирования, государственной итоговой аттестации. Анализ отчетов ГЭК. - выявление трудностей и недостатков в организации учебно-воспитательного процесса - выработка рекомендаций по улучшению подготовки специалистов по специальностям			
4	Выполнение учебных планов и программ	Проведение проверки выполнения учебных планов и программ	- соответствие учебной деятельности требованиям ФГОС	Заседания методсовета, совещание у зам. директора по УВР	1 раз в семестр	Заместитель директора по УВР, УПР, УМР
5	Журналы учебных занятий	Проверка ведения учебной документации	- накопление оценок - соответствие записей в журнале с КТП - соблюдение требований к ведению журналов	совещание у зам. директора по УВР	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, председатели ПШК
6	Посещение учебных занятий	Проверка качества подготовки и проведения учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС СПО	- организация учебного процесса - качество проведения занятий - наличие КТП	Методсовет	по графику	Директор, зам. директора по УВР, УМР зав.отделениями, методист, председатели ПШК

7	Взаимопосещение учебных занятий преподавателями	Повышение педагогического мастерства	- качество и глубина анализа уроков	Совещание у зам. директора по УВР; Методсовет	по графику	Преподаватели
8	Планирование и учет работы цикловых методических комиссий	Проверка ведения документации и ее соответствия проводимой работе	- выполнение плана работы ПЦК - ведение документации - методическая работа - УМК	Совещание у зам. директора по УВР	1 раз в семестр	Заместитель директора по УВР, УПР, УМР
9	Лабораторные и практические занятия	Посещение с целью проверки выполнения графика лабораторных и практических работ, их оснащения и методического обеспечения	- выполнение графика лабораторных и практических работ - оснащение лабораторных и практических занятий - методическое обеспечение лабораторных и практических занятий - качество знаний и практических навыков студентов	Методсовет, заседания ПЦК	по графику	Заместитель директора по УВР, УПР, УМР; председатели ПЦК
10	Классные часы, собрания	Посещение внеурочных мероприятий с целью оценки качества их организации, регулярности проведения и эффективности	- качество проводимых мероприятий, регулярность, их влияние на результативность воспитательной работы	Педсовет, Методсовет, совещание при директоре	регулярно	Заместитель директора по УВР
11	Выполнение и рецензирование директорских контрольных работ	Работа по определению качества контрольных материалов, выполнения графика контрольных работ, качества усвоения материала студентами	- сроки выполнения графика контрольных работ - качество рецензирования работ	Совещание у зам. директора по УВР, методсовет	Декабрь апрель	Заместитель директора по УВР, методист; председатели ПЦК
12	Кабинеты и лаборатории	Смотры кабинетов и лабораторий. Отчеты отдельных зав. лабораториями и кабинетами на методсовете	- выполнение плана работы зав. кабинетом, лабораторией - соблюдение правил техники безопасности - материально-техническое обеспечение учебного процесса в кабинетах и лабораториях	Методсовет	по итогам семестров	Заместитель директора по УПР; методист; председатели ПЦК

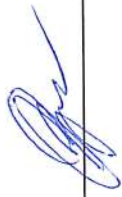
13	Производственные практики	Организация прохождения производственной практики Смотры учебно-производственных мастерских	- качество организации и проведения практик - дисциплина студентов - качество отчетов о практике - соблюдение правил техники безопасности	Педсовет, совещание при директоре	по графику учебного процесса	Директор, заместитель директора по УПР зав. мастерскими
14	Предметные кружки и кружки технического творчества	Проверка эффективности и качества организации их подготовки и работы, отдачи и результативности их деятельности	- наличие и выполнение плана работы кружка - результаты кружковой работы	Методсовет	регулярно	Заместитель директора по УПР
15	Факультативные и дополнительные занятия, консультации	Посещение с целью проверки их посещаемости, эффективности и качества	- регулярность и качество проводимых занятий - посещаемость	Методсовет, совещание у зам. директора по УВР	регулярно	Заведующий учебной частью
16	Мастерская повышения педагогического мастерства	Работа по определению эффективности проводимых занятий, их своевременности, методологической и логической обоснованности	- инновации в учебно-воспитательном процессе - эффективность общения и распространения передового опыта	Методсовет, совещание при директоре	1 раз в семестр	Методист, заместитель директора по УВР, УМР
17	Курсовое проектирование	Проверка качества подготовки и организации курсового проектирования и защиты курсовых проектов	- качество проведения консультаций - методическое обеспечение	Заседания ПЦК, Методсовет	Ноябрь-май	Председатели ПЦК; зав.отделениями; заместитель директора по УВР
18	Работа библиотеки	Организация работы, методики, виды и формы работы со студентами	- наличие и выполнение плана работы библиотеки - пополнение библиотечного фонда	Совещание при директоре	1 раз в семестр	Зам. директора по УВР
19	Спортивно-массовая работа	Посещение мероприятий с целью оценки качества их подготовки и проведения; эффективности работы спортивных секций	- качество проводимых мероприятий - работа спортивных секций - результативность	Совещание при директоре	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР
20	Самостоятельная работа студентов	Определение эффективности	- планирование самостоятельной работы	Заседания ПЦК, Методсовет	регулярно	Заведующие отделениями,

		самостоятельной работы по ее результатам	- методическое обеспечение - формы и методы организаций			председатели ПЦК
21	Работа отделений по специальностям	Проверка ведения учебно-отчетной документации отделений	- наличие и качество планов работы - ведение учебно-отчетной документации - работа по сохранению контингента - воспитательная работа	Педсовет, совещание при директоре	регулярно	Заведующие отделениями, зам. директора по УВР
22	Санитарное состояние помещений техникума	Проверка организации и проведения дежурства групп по техникуму	- качество уборки помещений - ремонт мебели	Совещание при директоре	ежемесячно	Зам. директора по УВР, АХР
23	Внутренняя система оценки качества образования	Проведение независимого анонимного анкетирования обучающихся, педагогических работников и работодателей на удовлетворенность качеством образования	- оценка качества управления деятельностью техникума. - удовлетворенность системой оплаты труда и нематериального стимулирования. - доступность необходимой информации, касающейся организации образовательного процесса. - удовлетворенность психологическим климатом в коллективе. - наличие созданных условий для дополнительного профессионального образования (возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки). - удовлетворенность качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса. - удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется трудовая деятельность.	Педсовет, совещание при директоре	декабрь	Директор, члены Педсовета

24	Ежегодное самообследование	Проведение анализа и оценки деятельности путем самообследования образовательного учреждения	- обеспечение организационно-правовое деятельности; - система управления образовательным учреждением; - структура подготовки специалистов; - содержание подготовки специалистов - качество подготовки специалистов; - воспитательная работа; - уровень реализации профессиональных образовательных программ	Педсовет, совещание при директоре	февраль-март	Директор, члены Педсовета
25	Самообследование к процедуре аккредитации техникума	- процесс самостоятельного изучения, анализа оценки результатов деятельности техникума; - самоанализ соответствия содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО, а также выполнения аккредитационных показателей, установленных для ОУ СПО	- определение готовности техникума в целом и отдельных направлений подготовки к внешней экспертизе; - сбор информации для внешней экспертизы и создание основы для системы мониторинга результатов деятельности техникума.	Педсовет, Методсовет, совещание при директоре, заседания ИПЦ	сентябрь – декабрь	Директор, члены Методсовета
26	Подготовка к прохождению процедуры аккредитации техникума	- экспертиза соответствия содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и показателей деятельности техникума	- развитие системы внутритехникумовского контроля за содержанием и качеством подготовки специалистов; - диагностика образовательного процесса, выявление причин имеющихся недостатков, выработка предложений и рекомендаций, направленных на	Педсовет, Методсовет, совещание при директоре, заседания ИПЦ	сентябрь 2024 г. - декабрь 2024 г. по графику	Директор, члены Методсовета

			повышение эффективности деятельности техникума; - позитивное воздействие на всю деятельность техникума и развитие творческой активности педагогов.			
--	--	--	---	--	--	--

Заместитель директора по УВР



О.Н.Зубкова