

**Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»**

РАССМОТРЕНО

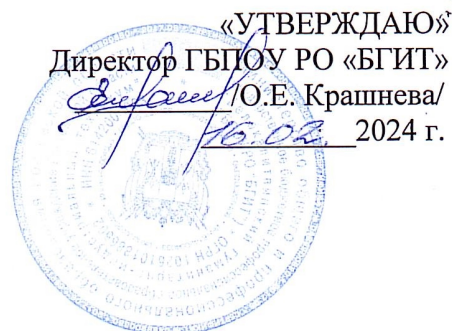
на заседании

педагогического совета

Протокол № 5

От 16.02 2024г

Секретарь Кузнецова Ю.А. Курбанбаева



Положение о центре молодежных инициатив ГБПОУ РО «БГИТ»

1. Общие положения

1.1. Центр молодежных инициатив ГБПОУ РО «Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум», (в дальнейшем Техникум) - орган студенческого самоуправления, создается в целях объединения деятельности студенческой молодежи для подготовки к выполнению различных направлений социально-значимых функций и развития личности.

1.2. Центр молодежных инициатив - это добровольное самоуправляемое объединение студентов, выступающий как организатор деятельности молодежи за рамками ФГОС СПО, формирующий свободного, ответственного, высоконравственного, творческого гражданина осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны и воспитанного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

1.3. В своей работе Центр молодежных инициатив руководствуется действующими законодательствам РФ, Уставом Техникума, Правилами внутреннего распорядка, положением о Центр Молодежных инициатив, федеральными программами по образованию, культуре, здравоохранению, нормативными актами органов местного самоуправления и др.

1.4. Свою деятельность Центр молодежных инициатив осуществляет совместно с Штабом воспитательной работы БГИТ, руководителями групп волонтерами-кураторами, общественными организациями и объединениями учебного заведения, в контакте с местными органами образовательных учреждений.

2. Основные цели и задачи Центр молодежных инициатив

Цели деятельности Центр молодежных инициатив:

- развитие и стимулирование студенческих инициатив в различных сферах жизни;
- формирование традиций студенческой жизни;
- развитие творческой активности студентов;
- повышение престижа образования;

- воспитание гордости за учебное заведение, будущую профессию;
- воспитание у студентов нравственности, ответственности, коллективизма, товарищества;
- формирование патриотизма, гражданственности;
- профилактика асоциальных явлений в студенческой среде.

Задачи:

- стимулирование интереса к общественной жизни Техникума, творческой и научной деятельности студентов;
- развитие студенческих инициатив, волонтерского движения, умение вести себя в чрезвычайных ситуациях;
- привлечение студентов к решению социальных вопросов;
- развитие студенческого самоуправления в Техникуме;
- помощь в совершенствовании воспитательной работы в Техникуме и др.

3. Основные функции, направления и виды деятельности

Основными функциями и направлениями видов деятельности являются:

3.1. Создание условий свободного выбора интеллектуально-нравственного пространства и саморазвитие личности (творческих способностей, лидерских качеств).

3.2. Организация досуга студенческой молодежи.

3.3. Объединение студентов в трудовые отряды.

3.4. Развитие сотрудничества в различных областях деятельности со студентами других образовательных учреждений.

3.5. Организация молодежных структур, формирующих навыки в самостоятельности принимаемых решений.

3.6. Привитие навыков выступления перед аудиторией.

3.7. Координация по направлениям деятельности.

3.8. Проведение постоянного мониторинга состояния и развития разных сфер студенческой жизни, с целью прогнозирования и проектирования основных направлений молодежной деятельности в Техникуме.

3.9. Отбор лидеров и организаторов студенческого самоуправления и общественных объединений студентов Техникума.

3.10. Внесение предложений администрации Техникума по улучшению системы учебно-воспитательного процесса.

3.11. Участие в работе педагогического совета, в разрешениях конфликтных ситуаций со студентами Техникума, в распределении стипендий и иных выплат.

3.12. Участие в обсуждении нормативно-правовых актах Техникума затрагивающих интересы студентов.

3.13. Помощь в обеспечении соблюдения Правил внутреннего распорядка Техникума.

3.14. Ходатайство перед администрацией Техникума о поощрении и внесении предложений о наказании студентов.

3.15. Проведение в Техникуме конкурсов, традиционных праздников, мероприятий, направленных на духовно-нравственное, патриотическое,

физкультурно-оздоровительное воспитание молодежи, а так же на поддержание культуры и традиций народов России и популяризацию национальной культуры.

4. Структура и состав и Центра молодежных инициатив

Членами Центра молодежных инициатив на общественных началах, могут стать на добровольной основе студенты Техникума, признающие требования Положения о Центре молодежных инициатив.

4.1. На уровне Техникума

4.1.1. Высшим органом является общее собрание Центра молодежных инициатив. (собирается не реже 1 раза в год, заслушивает отчет Президиума молодежного центра, осуществляет выборы нового состава). Делегаты на общее собрание - по 1 делегату от группы.

4.1.2. Постоянно действующим органом Центра молодежных инициатив на уровне Техникума является Президиум Центра молодежных инициатив, который формируется из руководителей направлений работы Центра молодежных инициатив Техникума и организаторов (руководителей).

4.1.3. В Президиум Центра молодежных инициатив входят руководители следующих направлений:

- патриотического направления;
- социального направления;
- культурно-творческого направления;
- спортивно-оздоровительного направления;
- информационного направления;
- добровольческого направления.
- совет общежития;
- старостат.

5. Порядок работы и функциональные обязанности членов Центра молодежных инициатив

5.1. На уровне Техникума

5.1.1. Центр молодежных инициатив организует работу в соответствии с годовым планом работы, включающим учебную, научную, воспитательную и социальную работу.

5.1.2. Центр молодежных инициатив организует работу в течение всего учебного года, включая выходные и праздничные дни, период учебных и производственных практик и каникул.

5.1.3. Во внеурочное время Центр молодежных инициатив организует работу клубов, кружков, музеев, а так же проводит воспитательные мероприятия, создает условия для совместного труда, отдыха и общения молодежи.

5.1.4. Центр молодежных инициатив на договорной основе может сотрудничать с предприятиями и организациями по согласованию с администрацией Техникума.

5.1.5. Председатель Президиума:

-осуществляет общее руководство по всем направлениям деятельности, подбор руководителей секторов и распределение обязанностей между ними;

-несет ответственность за исполнение поручений, возложенных на Центр молодежных инициатив;

-формирует общую базу данных о студентах;

-держит связь с администрацией Техникума;

-представляет интересы студентов на расширенных педагогических советах;

-формирует и ведет общую документацию Центр молодежных инициатив Техникума;

-отчитывается о проделанной работе на общем собрании и перед расширенным педагогическим советом 2 раза в год и 1 раз в 3 месяца перед руководством Техникума.

5.2. Обязанности руководителей секторов и членов Президиума Центра молодежных инициатив.

5.2.1. Руководитель патриотического направления:

- принимает участие в воспитание подрастающего поколения;

- проводит тренинги (круглые столы) по историческим датам;

- оказывает помощь ветеранам Великой отечественной войны, труженикам тыла, педагогического труда потребительской кооперации Новосибирской области;

5.2.2. Руководитель социального направления:

-принимает участие в работе по распределению стипендий и иных выплат студентам (по решению администрации Техникума);

- формирует состав студенческих кураторов групп;

-формирует студенческие трудовые отряды;

-организует мероприятия по благоустройству территории Техникума;

- ведет работу со студентами из группы риска;

- работа по медиации (примирения).

5.2.3. Руководитель культурно-творческого направления:

-организует и координирует работу творческих, хореографических студий, КВН, СТУДии театра и других;

-проводит отбор для участия в конкурсах и мероприятиях из активистов, информирует о предстоящих мероприятиях студенческих организаторов отделений и руководителей культурно-творческих, координирует их работу;

-определяет порядок проведения и график репетиций;

-несет ответственность за помещение, в котором проходят мероприятия и подготовка к ним;

-несет ответственность за подбор реквизита, костюмов;

5.2.4. Руководитель спортивного направления:

-является инициатором и организатором спортивных состязаний и мероприятий;

-обеспечивает участие студентов в мероприятиях спортивного характера;

-информирует о создании и функционировании спортивных секций студенческих организаторов отделений, координирует их работу;

-организовывает мероприятия и акции по пропаганде здорового образа жизни;

5.2.5. Руководитель добровольческого направления:

-организует акции добровольчества, направленные на поддержку наименее социально – защищенных слоев населения, на оказание посильной помощи ветеранам Великой Отечественной Войны, ветеранам Специальной военной операции, детям сиротам, страдающим тяжелыми физическими заболеваниями и другим нуждающимся в поддержке;

-обеспечивает участие в городских и региональных благотворительных акциях, и мероприятиях;

-информирует о мероприятиях и акциях благотворительного характера.

5.2.6. Руководитель информационного направления:

-обеспечивает информационное сопровождение работы Центра молодежных инициатив;

-ведение активом сектора фото и видео съемки проводимых мероприятий с дальнейшим освещением на сайте Техникума, в средствах массовой информации (по согласованию с руководством);

-своевременное информирование о проведении предстоящих мероприятий, собраний и т. д.;

-ведение группы Техникума в социальных сетях;

-музыкальное сопровождение мероприятий и техническое обеспечение.

5.2.7. Руководитель совета общежития:

- ведет график дежурств по этажам;

- ведет график генеральных уборок (последний четверг месяца);

- благоустройства территории общежития;

- кружки по интересам после занятий.

5.3. На уровне группы.

5.3.1. Студенческий организатор группы (как правило это староста или активист группы)

-хранит базу данных о студентах группы и сведения об активе;

-представляет интересы студентов группы в Центре молодежных инициатив;

-предоставляет необходимую информацию о группе;

-ведет постоянную профилактическую работу со студентами группы по соблюдению правил внутреннего распорядка, по проблемам успеваемости в учебе;

-обеспечивает информированность о предстоящих мероприятиях, акциях студентов своей группы и участие в них;

-координирует работу руководителей секторов группы.

5.3.2. Студенческий организатор группы отчитывается не реже 2 раз в полгода на общем Собрании Центра молодежных инициатив отделения и 1 раза в месяц перед Общим групповым собранием.

6. Порядок избрания и прекращения полномочий членов Центра молодежных инициатив

6.1. На уровне Техникума:

6.1.1. Председатель Президиума

Центра молодежных инициатив:

- избирается на отчетно-выборном общем Собрании Центра молодежных инициатив сроком на 1 год.
- прекращение полномочий досрочно происходит в случае не выполнения поставленных задач, по решению Собрания.
- при успешной работе Председатель Центра молодежных инициатив имеет право переизбрания на следующий год.

6.1.2. Руководитель направления:

- назначается на должность председателем Президиума Центра молодежных инициатив сроком на один год.
- прекращение полномочий руководителя сектора досрочно происходит по решению Председателя и одобрению Президиума в случаях если:
 - руководитель сектора не справляется со своими обязанностями, возложенными на него поручениями;
 - несвоевременно выполняет работу и не предоставляет отчет;
 - получает дисциплинарное взыскание со стороны администрации Техникума.

6.2. На уровне группы:

6.2.1. Студенческий организатор группы избирается на 1 год и прекращает свои полномочия по решению большинства голосов на отчетно-выборном собрании группы.

6.2.2. Руководители секторов группы избираются на общем собрании группы на 1 год и прекращают полномочия по общему решению ввиду не исполнения обязанностей.