

**министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»**

Протокол

**заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 01.09.2024г.**

Присутствовали:

Зубкова О.Н. – зам директора по УВР
Рожко А.А. – советник директора
Тараканова Е.Д. – социальный педагог
Белоусова Е.А. - педагог-психолог
Володина К.А. педагог-психолог
Демиденко П.А. – уполномоченный по правам ребенка

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2025 учебный год.
2. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. Организация и проведение социально-психологического тестирования студентов.

1. По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Зубкову О.Н., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025 уч.г.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

2. По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, Зубкову О.Н. о профилактической работе со студентами.

Решили:

1.1. Руководителям учебных групп совместно с преподавателями-предметниками обеспечить применение индивидуального подхода к студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ (всего 7 человек), учитывая особенности их здоровья при проведении занятий, промежуточной аттестации и физической нагрузки (включая уроки физкультуры).

1.2. Руководителям групп, педагогам-психологам, социальному педагогу, кураторам 1 курса взять под особый контроль адаптацию и социализацию студентов из категорий: дети-сироты, лица с ОВЗ, студенты из семей участников СВО. Создать необходимые условия для их обучения.

1.3. Педагогам-психологам организовать психолого-педагогическое сопровождение данных категорий, провести диагностику и оформить соответствующую документацию. Информацию о ходе работы предоставить заместителю директора по УВР до 20.09.2024.

3. По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Зубкову О.Н. Организация и проведение социально-психологического тестирования студентов.

3.1. Заполнить и обновить социальный паспорт группы на основании анкетирования. Работу проводить лично (конфиденциальная информация не выносится на опрос студентов). Срок исполнения — до 15 сентября 2024 г. Это необходимо для подготовки к социально-психологическому тестированию.

3.2. До 15 сентября 2024 г. сдать в учебную часть:

- обновленную базу данных группы;
- план воспитательной работы на год;
- списки студентов, состоящих на учете в КДН и ПДН (социальному педагогу дополнительно проконтролировать передачу списков от кураторов).

Заместитель директора по УВР



Зубкова О.Н.